

๑.รายงานผลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครปฐม

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑.๑ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

ที่	รายการหรือกิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ****	งบประมาณ (บาท)		ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินงาน (ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุด)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับ	ใช้ไป			
	กรมเป็นผู้ดำเนินการ						

๑.๒ การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร

ที่	รายการหรือกิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ****	งบประมาณ (บาท)		ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินงาน (ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุด)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับ	ใช้ไป			
	กรมเป็นผู้ดำเนินการ						

๑.๓ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ที่	รายการหรือกิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ****	งบประมาณ (บาท)		ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินงาน (ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุด)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับ	ใช้ไป			
๑.	ข้าราชการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	-	รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๖๘) รอบที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)		
๒.	ลูกจ้างประจำ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	-	รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๖๘) รอบที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)		
๓.	พนักงานราชการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	-	รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ มี.ค. ๖๘) รอบที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)		

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การประชุม อบรม และสัมมนา

ที่	รายการหรือกิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ****	งบประมาณ (บาท)		ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินงาน (ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุด)	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ได้รับ	ใช้ไป			
	IDP หลักสูตรการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๓ ราย	-	-	มี.ย. - ส.ค. ๖๘		
	IDP หลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๗ ราย	-	-	ก.ค. - ส.ค. ๖๘		
	IDP หลักสูตร Google Tools ในรูปแบบออนไลน์เพื่อการพัฒนา	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๑ ราย	-	-	ก.ค. - ก.ย. ๖๘		
	IDP หลักสูตร Data Visualization	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๑ ราย	-	-	ก.ค. - ก.ย. ๖๘		
	IDP หลักสูตรการสร้างความรู้ความไว้วางใจในองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (DS๑๗)	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๒ ราย	-	-	มี.ย. - ก.ค. ๖๘		
	IDP หลักสูตรการคิดวิเคราะห์	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๑ ราย	-	-	มี.ย. - ก.ค. ๖๘		
	IDP หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน: การสนทนาในภาษาต่าง ๆ (LS๑๒)	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๑ ราย	-	-	มี.ย. - ก.ค. ๖๘		
	IDP หลักสูตรการบัญชี และการจัดการทางการเงิน (KD๒๐)	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๑ ราย	-	-	มี.ย. ๖๘		
	IDP หลักสูตรภาวะผู้นำ (SL๕๕)	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๑ ราย	-	-	มี.ย. ๖๘		
	IDP หลักสูตรการคิดวิเคราะห์ (SL๐๗)	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๑ ราย	-	-	ก.ค. ๖๘		
	IDP หลักสูตรการคิดวิเคราะห์ (Analytical Skill)	สำเร็จการเรียนรู้ E-learning จำนวน ๒ ราย	-	-	ก.ค. - ส.ค. ๖๘		

๓. ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทต่าง ๆ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง (ตามงบ)
๑. ข้าราชการ	๑๑	๑๑	๑๐	๑
- ประเภทบริหาร	-	-	-	-
- ประเภทอำนวยการ	๑	๑	๑	๑
- ประเภทวิชาการ	๕	๕	๕	๕
- ประเภททั่วไป	๕	๕	๔	๑
๒. พนักงานราชการ	๔	๔	๔	๔
๓. ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๑
๔. พนักงานกองทุน	๑	๑	๑	๑
รวมทั้งสิ้น	๑๗	๑๗	๑๖	๑

* กรอบอัตรากำลัง คือ จำนวนตำแหน่งที่กำหนดไว้ทั้งหมดในองค์กร ไม่ว่าจะมีคนครองหรือไม่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการทำงาน

* กรอบมีเงิน คือ ตำแหน่งที่มีงบประมาณรองรับเรียบร้อยแล้ว (เงินเดือน/ค่าตอบแทน) ซึ่งรวมตำแหน่งที่มีคนครองและตำแหน่งว่างที่มีงบพร้อมแล้ว

* กรอบคนครอง คือ จำนวนตำแหน่งที่ "มีคนจริง" ดำรงตำแหน่งอยู่ ณ ปัจจุบัน

ลงนาม 

(นางสาวกัลญา รุ่งสุกิจกุล)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ: เมื่อหน่วยงานของท่านทำการส่งข้อมูลให้จังหวัดในรูปแบบไฟล์ Word ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hrnpt.ita@gmail.com ขอความกรุณาตั้งชื่อไฟล์ข้อมูล ดังนี้ เช่น

สำนักงานคลังจังหวัดนครปฐม (รายงานผลแผนบุคคลฯ ปี ๒๕๖๘) เป็นต้น